

FRONTERA, CENTLA, TABASCO.

A

DE

DE 2019

PROFRA. MARTHA CRUZ SANCHEZ  
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

PRESENTE:

SIRVA EL PRESENTE PARA SOLICITAR A USTED LA INSCRIPCIÓN Y REGISTRO EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL MUNICIPIO DE CENTLA TABASCO, EL CUAL CONVOCÓ A PERSONAS FÍSICAS Y JURÍDICA COLECTIVAS, QUE ESTÉN INTERESADOS A PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS, EN EL CUAL, EL SÚSCRITO SE ENCUENTRA INTERESADO EN PARTICIPAR EN DICHS PROCESOS, POR LO QUE TENGO A BIEN

EN LOS SIGUIENTES RUBROS: (Mencionar en los que desee participar)

EN EL CUMPLIMIENTO A LOS REQUISITOS QUE SE LE SOLICITARON PARA SER INSCRITOS, HAGO ENTREGA DE LOS MISMOS, ADJUNTANDO AL PRESENTE LO SIGUIENTE:

1. SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN (OFICIO DIRIGIDO AL TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN).
2. DATOS GENERALES DE LA PERSONA FISICA O JURIDICA COLECTIVA (EN RAZON DE SU EMPRESA CORREO, TELEFONO, ETC.)
3. CÉDULA DEL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES Y MOVIMIENTOS (HOJA DE AMPLIACIÓN O DISMINUCIÓN DE ACTIVIDAD O BIEN CAMBIO DE DOMICILIO EN SU CASO).
4. ALTA ANTE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO, INCLUYENDO MODIFICACIONES (CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL).
5. ACTA DE NACIMIENTO (PERSONA FÍSICA) O ACTA CONSTITUTIVA CERTIFICADA Y REFORMAS INSCRITAS ANTE EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO (PERSONA JURÍDICA COLECTIVAS). Subrayar el nombre del representante legal y objeto social con marcatexto, según sea su caso.
6. PODER GENERAL O ESPECIAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN O DOMINIO CERTIFICADO DEL REPRESENTANTE LEGAL. (PODER NOTARIAL).
7. IDENTIFICACIÓN CON FOTOGRAFIA DEL PROVEEDOR (PERSONA FÍSICA), O SU REPRESENTANTE LEGAL (PERSONAS JURÍDICA COLECTIVAS).
8. ULTIMA DECLARACIÓN ANUAL DE ÍMPUESTOS Y PAGOS MENSUALES DE ISR E IVA Y LOS DOS ÚLTIMOS PAGOS PROVISIONALES DE LOS MESES INMEDIATOS ANTERIORES A LA FECHA DE LA SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN.
9. REGISTRO PATRONAL ANTE EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL.
10. EXPERIENCIA Y CAPACIDAD (CURRICULUM EN RAZON DE SU EMPRESA).
11. LISTADO DE PRODUCTOS Y /O SERVICIOS (GENÉRICOS).
12. RECURSOS TÉCNICOS, ECONÓMICOS Y FINANCIEROS CON QUE CUENTE EL SOLICITANTE. (Organigrama, estado de cuenta y estado financiero).
13. COPIA DE REGISTRO DE INSCRIPCIÓN AL PADRÓN DEL ESTADO.
14. FOTO Y UBICACIÓN (CROQUIS) DEL ESTABLECIMIENTO.

(NOTA: En caso de no contar con alguno de los requisitos debe anexar justificación de la omisión)

ESPERANDO QUE MI SOLICITUD CUMPLA CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS, QUEDO DE USTED PARA CUALQUIER ACLARACIÓN.

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS PROPORCIONADOS SON VERDÍDICOS Y NO SE INCURRE EN FALSÉDAD, DOLO O MALA FE.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA